

ที่ ชม ๐๐๓๓.๓๐๑/ว ๕๖



โรงพยาบาลจอมทอง

๒๕๙ หมู่ ๒ ตำบลดอยแก้ว

อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

๕๐๑๖๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลจอมทอง  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ทุกแห่ง

ด้วย โรงพยาบาลจอมทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลจอมทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดประกาศรับสมัครคัดเลือกและแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ [www.chomtonghospital.go.th](http://www.chomtonghospital.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติได้ทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าว ขอให้ยื่นเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชา และมีหนังสือนำเสนอใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ถึงกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลจอมทอง ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันปิดรับสมัคร โดยจะถือว่าวันที่ประทับตราลงรับหนังสือของโรงพยาบาลจอมทองเป็นสำคัญ

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยเอก

(จักรวาล หารไชย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๕๓๓๔ ๑๒๑๘ - ๙ ต่อ ๑๑๔๐

โทรสาร ๐ ๕๓๓๔ ๑๕๒๑



ประกาศโรงพยาบาลจอมทอง  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์  
โรงพยาบาลจอมทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย โรงพยาบาลจอมทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ สังกัดโรงพยาบาลจอมทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ตามแนวทางหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๔๓๙๗ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ รับสมัครคัดเลือกฯ ดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะคัดเลือก**

- ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลจอมทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

**๒. คุณสมบัติทั่วไปเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

๒.๑ เป็นข้าราชการตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (นายแพทย์ ๘ เดิม)/นายแพทย์เชี่ยวชาญ (นายแพทย์ ๙ เดิม) ในสังกัดโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ที่ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

**๓. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง**

- รับผิดชอบงานช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลในงานด้านวิชาการและเทคนิคบริการ โดยเสนอแนะนโยบาย กลวิธี วิธีดำเนินงาน วางแผนปฏิบัติงาน ริเริ่มปรับปรุงและพัฒนากลวิธีดำเนินการด้านวิชาการ และด้านเทคนิคบริการ ตลอดจนปรับแผนปฏิบัติการด้านวิชาการ เสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล เพื่อวินิจฉัยสั่งการช่วยในการควบคุม กำกับ ดูแล งานฝ่ายวิชาการทั่วไป ให้คำแนะนำ นิเทศ พิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรค ประสานงานกับฝ่ายหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**๔. การรับสมัคร**

๔.๑ การรับสมัครภายในโรงพยาบาล ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอทราบรายละเอียดการสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ชั้น ๒ โรงพยาบาลจอมทอง โทร ๐๕๓ ๓๔๑ ๒๑๘-๙ ต่อ ๑๑๔๐

๔.๒ การรับสมัครภายนอก เว้นหนังสือรับสมัครถึงนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด และผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่งทั่วประเทศ

๔.๓ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ส่งใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนด จำนวน ๓ ชุด ส่งถึง กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลจอมทอง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวัน เวลาราชการ (กรณีส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ จะถือวันประทับตราไปรษณีย์ของโรงพยาบาลจอมทองเป็นสำคัญ)

๕. เอกสารที่ต้องส่ง...

**๕. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัครคัดเลือก**

- ๕.๑ ใบสมัคร
- ๕.๒ ข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณา
- ๕.๓ แบบเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
- ๕.๔ สำเนาประวัติข้าราชการ (สำเนา ก.พ.๗) และสำเนาวุฒิการศึกษา
- ๕.๕ สำเนาคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงาน

**๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

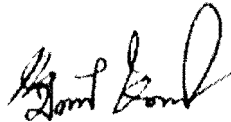
ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา โรงพยาบาลจอมทอง และที่ [www.chomtonghospital.go.th](http://www.chomtonghospital.go.th)

**๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากเอกสารข้อมูลของผู้สมัคร และใช้วิธีสัมภาษณ์ หรือใช้วิธีการอื่นใดแล้วแต่กรณีตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยเอก



(จักรวาล หาร์ไชย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง

แบบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์  
โรงพยาบาลจอมทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

รูปถ่าย

ลำดับที่.....

๑. ชื่อผู้สมัคร.....วัน เดือน ปีเกิด .....  
อายุตัว.....ปี อายุราชการ.....ปี วันเกษียณอายุ.....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (ตาม จ.๑๘).....ระดับ.....  
ตำแหน่งเลขที่.....ส่วนราชการ (กอง/จังหวัด).....  
กรม.....อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท  
ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ หรือระดับชำนาญการ เมื่อ.....  
ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ หรือชำนาญการพิเศษ เมื่อ.....  
ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ หรือระดับเชี่ยวชาญ เมื่อ.....  
ดำรงตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบหมายและเคยได้รับมอบหมาย  
๑. ....  
๒. ....  
๓. ....  
๔. ....  
๕. ....
๒. เคยได้รับการพิจารณาความดี ความชอบเป็นกรณีพิเศษ (ดีเด่น/ดีมาก ย้อนหลัง ๓ ปี) จำนวน.....ครั้ง  
พ.ศ.....  
.....
๓. วุฒิการศึกษา (ทั้งในและต่างประเทศ)  
๓.๑ .....จากสถาบัน.....เมื่อ พ.ศ. ....  
๓.๒ .....จากสถาบัน.....เมื่อ พ.ศ. ....  
๓.๓ .....จากสถาบัน.....เมื่อ พ.ศ. ....
๔. ความผิดทางวินัย เป็นผู้เคย/อยู่ระหว่าง  
ถูกสอบสวน.....เมื่อ.....  
ถูกลงโทษ.....เมื่อ.....
๕. วิสัยทัศน์/ความคาดหวัง.....  
.....  
.....  
.....
๖. แนวทางการดำเนินการและการแก้ปัญหา  
.....  
.....  
.....

๗. แผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการในตำแหน่งที่สมัครในอนาคต (ภายใน ๓ ปี)

๑.....  
๒.....  
๓.....

๘. บุคคลอ้างอิง จำนวน ๓ ท่าน

๑.....  
๒.....  
๓.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้อมูลที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบ  
ภายหลังพบว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นเท็จหรือไม่ถูกต้อง จะถือว่าหมดสิทธิได้รับการคัดเลือก และหากได้รับการ  
พิจารณาคัดเลือกแล้วจะถือเป็นโมฆะ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

๙. คำรับรอง/ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

**สถานที่ติดต่อ** ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....  
E-mail.....

**หมายเหตุ** กรุณาแนบสำเนา ก.พ.๗ และวุฒิการศึกษาต่างๆ ที่ระบุมาพร้อมใบสมัคร

ข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาดำแหน่ง

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ.....อายุ.....ปี วัน เดือน ปีเกิด.....  
วัน เดือน ปี บรรจุ.....อายุราชการ.....ปี ครบเกษียณอายุ พ.ศ.....  
ตำแหน่ง.....ส่วนราชการ.....  
.....  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ.....เมื่อวันที่.....

๒. วุฒิการศึกษา และสาขาที่ศึกษา

| พ.ศ.  | คุณวุฒิ | สาขา  | สถานศึกษา |
|-------|---------|-------|-----------|
| ..... | .....   | ..... | .....     |
| ..... | .....   | ..... | .....     |
| ..... | .....   | ..... | .....     |
| ..... | .....   | ..... | .....     |
| ..... | .....   | ..... | .....     |

๓. ประวัติการทำงาน และการรับราชการ

| วัน เดือน ปี | ตำแหน่ง | อัตราเงินเดือน | สังกัด |
|--------------|---------|----------------|--------|
| .....        | .....   | .....          | .....  |
| .....        | .....   | .....          | .....  |
| .....        | .....   | .....          | .....  |
| .....        | .....   | .....          | .....  |
| .....        | .....   | .....          | .....  |

๔. การฝึกอบรมและดูงาน

| วัน เดือน ปี | รายงานการฝึกอบรม | สถานที่ |
|--------------|------------------|---------|
| .....        | .....            | .....   |
| .....        | .....            | .....   |
| .....        | .....            | .....   |
| .....        | .....            | .....   |
| .....        | .....            | .....   |

## แบบแสดงผลงานประกอบการพิจารณา

ชื่อเจ้าของผลงาน.....  
ตำแหน่งทางการบริหาร. ....  
ตำแหน่งในสายงาน.....  
สังกัด.....  
.....

| ผลงาน   | ประโยชน์ของผลงาน | ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน |
|---------|------------------|----------------------------------------|
| ๑. .... | .....            | .....                                  |
| ๒. .... | .....            | .....                                  |
| ๓. .... | .....            | .....                                  |

(ชื่อผลงานสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป)

| เจ้าของผลงาน  | ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น |
|---------------|-------------------------------|
| (ลงชื่อ)..... | .....                         |
| (.....)       | .....                         |
| ตำแหน่ง.....  | .....                         |
| วันที่.....   | .....                         |

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....