



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ ภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลจอมทอง โทร. ๐ ๕๓๓๔- ๑๒๑๘-๙ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ชม ๐๐๓๓.๓๐๑/มอท วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติปรับเปลี่ยนคำสั่งด้านพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

เรื่องเดิม

ด้วยโรงพยาบาลจอมทอง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำโรงพยาบาลจอมทอง เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ ประจำโรงพยาบาลจอมทอง (เอกสารแนบ ๑)

ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่ง (เอกสารแนบ ๑) มีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้ง ย้ายและปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ประกอบกับการปรับเปลี่ยนหน้าที่การทำงานเกี่ยวกับการพัสดุ ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุของโรงพยาบาลจอมทอง เป็นไปตามพระราชบัญญัติฯและระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรยกเลิกคำสั่ง (เอกสารแนบ ๑)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุ ภารกิจด้านอำนวยการ พิจารณาแล้วเห็นควรปรับเปลี่ยนคำสั่งต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อสอดคล้องกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้อำนาจในการแต่งตั้งคำสั่งในครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางจุฑามณี จากีบ)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง

ตามที่กลุ่มงานพัสดุเสนอฯให้ปรับเปลี่ยนคำสั่งให้เป็นปัจจุบัน หากเห็นชอบเห็นควรอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนคำสั่ง ต่อไป

(นายณัฐวุฒิ ใจชมชื่น)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายชาญชัย พงมานวิพุธ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง

(สำเนา)

คำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง

ที่ ๕๑๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ประจำโรงพยาบาลจอมทอง

อนุสนธิคำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง ที่ ๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ ประจำโรงพยาบาลจอมทอง, คำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง ที่ ๒๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของโรงพยาบาลจอมทองมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องเพื่อการควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐชัดเจน สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงพยาบาลจอมทองที่ ๓๐๒/๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความ มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๔ และ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง ที่ ๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และคำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง ที่ ๒๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุประจำโรงพยาบาลจอมทอง ดังนี้

๑. แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ๑.๑ นายเพิ่มลาภ พงษ์ประภาพันท์ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
- ๑.๒ นายอภิชัย ไผयरมณ ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ
- ๑.๓ นายทสร รูปสว่าง ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ
- ๑.๔ นายณัฐวุฒิ ใจชมชื่น ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ควบคุม ดูแล การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ดังนี้

(๑) ยา, วัสดุการแพทย์, วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์(lab,ทันตกรรม),ครุภัณฑ์การแพทย์,งานจ้าง
เหมาบริการทางการแพทย์, จ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ, การเข้าเครื่องตรวจวิเคราะห์น้ำยา,การเข้าครุภัณฑ์
ทางการแพทย์และการจ้างซ่อมครุภัณฑ์การแพทย์

มอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตาม ข้อ ๑.๑ รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ควบคุม ดูแล การจัดซื้อจัดจ้าง
ในกรณีที่ไม่มีอยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง
ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๑.๒ หรือ ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ

๒. วัสดุทั่วไป

(๒) วัสดุทั่วไป,งานจ้างที่ปรึกษา,งานจ้างเหมาบริการ,งานจ้างซ่อมแซมทั่วไป,ครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การแพทย์,งานก่อสร้าง, งานจ้างเหมาบริการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การแพทย์ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

มอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๑.๔ รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ควบคุม ดูแล การจัดซื้อจัดจ้าง ในกรณีที่ไม่มีอยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๑.๒ และ ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ

๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่

๒.๑ นางจุฑามณี จากีบ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
จัดซื้อจัดจ้างพัสดุทุกประเภท และงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๒ นางสาวรัชชนก สุธรรมน้อย ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
จัดซื้อจัดจ้างพัสดุทุกประเภท และงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๓ นางกิตติณา สุภาวงศ์ ตำแหน่ง เกสซ์กรชำนาญการ
จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา

๒.๔ นางสาวสรียาภรณ์ จันทร์ศรี ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

จัดซื้อจัดจ้าง วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์(ทันตกรรม) และจ้างเหมาตรวจทางห้องปฏิบัติการ

ทันตกรรม

๒.๕ นางกนิษฐา ยานะธรรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน

จัดซื้อจัดจ้างวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (lab) และจ้างเหมาตรวจทางห้องปฏิบัติการ(lab)

๓. มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

คลังพัสดุทั่วไป

๑. นางจุฑามณี จากีบ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ โดยมีหน้าที่เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ ควบคุม กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ, การทำทะเบียน ตรวจสอบพัสดุ, การเก็บรักษาพัสดุ หลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุทุกประเภท ของโรงพยาบาลจอมทองให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๒. นางสาวสุนิศา ณรงค์การ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พกส.)

เป็นผู้รับผิดชอบด้านคลังวัสดุการแพทย์

๓. นางสาวโยธกา แสนเพชร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พกส.)

เป็นผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุด้านวัสดุการแพทย์

๔. นางดวงรัตน์ เรือนปัญญา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พรง.)

เป็นผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุด้านคลังวัสดุทั่วไป

๕. นางสาวนัฐธิดา ตานะเป็ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พกส.)

เป็นผู้รับผิดชอบด้านคลังวัสดุทั่วไป

๖. นางสาวณัฐนันท์ ตุ่มปามา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (พกส.)

เป็นผู้รับผิดชอบด้านงานซ่อมบำรุง งานบำรุงรักษา งานวัสดุทันตกรรม งานวัสดุชั้นสูง

๗. นางสาวลภัสรินทร์ แสนคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พกส.)

เป็นผู้รับผิดชอบด้านงานครุภัณฑ์ งานยานพาหนะ วัสดุเชื้อเพลิง, วัสดุบริโภค

๘. นางสาววาทีณี แสนสี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (พกส.)

เป็นผู้รับผิดชอบด้านงานบำรุงรักษา งานจ้างเหมาบริการ

กลุ่มงานทันตกรรม

๑. นายสมเจต ไผ่ศรี ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ โดยมีหน้าที่เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ ควบคุม กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ, การทำทะเบียนตรวจสอบพัสดุ, การเก็บรักษาพัสดุ หลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวัสดุทันตกรรม ของโรงพยาบาลจอมทอง ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ
๒. นางสาวมาลัย สัทธาชัย ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุและรับผิดชอบดูแลด้านคลังวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ทันตกรรม)

กลุ่มงานเภสัชกรรม

๑. นางสาวศิริกุล รัตนะ ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ โดยมีหน้าที่เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ ควบคุม กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ, การทำทะเบียนตรวจสอบพัสดุ, การเก็บรักษาพัสดุ หลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเวชภัณฑ์ยา ของโรงพยาบาลจอมทอง ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ
๒. นางสาวดวงพร อิกันทา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน เป็นผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุและรับผิดชอบดูแลด้านคลังเวชภัณฑ์เวชภัณฑ์ยา

กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา

๑. นางสาวกฤษณี มณีวงศ์ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ โดยมีหน้าที่เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ ควบคุม กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ, การทำทะเบียนตรวจสอบพัสดุ, การเก็บรักษาพัสดุ หลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์(Lab) ของโรงพยาบาลจอมทอง ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ
๒. นางสาวกุลรัศมี นະติกา ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุและรับผิดชอบดูแลคลังพัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Lab)
๓. นางสาววีณา ป้อมแดง ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องทดลอง (พทส.) เป็นผู้รับผิดชอบการเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุและรับผิดชอบดูแลคลังพัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Lab)

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชาญชัย พจมานวิพุธ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง

สำเนา

คำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง

ที่ ๕๑๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการก่อสร้าง ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง ที่ ๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงานพัสดุเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น และในกรณีที่จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และใช้เกณฑ์ราคาในการคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะฯ ดังนี้

๑. จัดซื้อเวชภัณฑ์ (ยา) คือ

นางกิตติณา สุภาวงศ์ ตำแหน่ง เกษีกรชำนาญการ

๒. จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ คือ

นางกนิษฐา ยานะธรรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน

๓. จัดซื้อวัสดุทันตกรรม คือ

นายสมเจต ใฝ่ศรี ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

๔. จัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุทุกประเภท คือ

๔.๑ นางจุฑามณี จากีบ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

๔.๒ นางรักชนก ใจแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๕. จัดซื้อ/จัดจ้างงานซ่อมบำรุง

นายสุรเชษฐ์ นุชบุษบา ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

๖. ในกรณีที่เป็นครุภัณฑ์หรือวัสดุที่มีคุณลักษณะเฉพาะที่มีเทคนิคพิเศษ โรงพยาบาลจอมทอง จะแต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะและหลักเกณฑ์การพิจารณาเป็นคราวๆ ไป

ให้ผู้ที่ได้รับ...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งรายงานผลให้ทราบ ในรายงานขอซื้อหรือจ้าง ตามความในระเบียบ
ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชาญชัย พงมานวิพุธ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง

.....
.....
.....

..... หน.กลุ่มงาน
..... หน.งาน
..... ร้าง/พิมพ์/ทาน

สำเนา

คำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง

ที่ ๕๖๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลจอมทอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารการพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงพยาบาลจอมทอง ที่ ๓๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จึงขอแต่งตั้งบุคคล ดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ ปิด - ปลด ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

๑. นางดวงรัตน์ เรือนปัญญา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พรก.)
มีหน้าที่ บันทึก ทะเบียนคุมประกาศการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
๒. นางสาวลภัสรินทร์ แสนคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พกส.)
มีหน้าที่ ปิด ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
๓. นางสาวนัฐธิดา ตานะเป็ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พกส.)
มีหน้าที่ ปลด ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
๔. นางสาวโยธกา แสนเพชร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พกส.)
มีหน้าที่ พยานการปิด-ปลด ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนพระราชกฤษฎีกาและพรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาญชัย พจมานวิพุธ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง

..... ทน.กลุ่มงาน
..... ทน.งาน
..... ร่าง/พิมพ์/ทาน