

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลจอมทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	—————												กรรมการ HR
๒	กำหนดนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	—————												กรรมการ HR
๓	จัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	—————												กรรมการ HR/HRD
๔	จัดทำแผนการประเมินผลการปฏิบัติงาน	—————												ก.ทรัพยากรบุคคล
๕	จัดทำแผนการบริหารอัตรากำลังโรงพยาบาลจอมทอง	—————												ก.ทรัพยากรบุคคล
๖	ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกประเภท	—————												ก.ทรัพยากรบุคคล
๗	การย้าย/การโอน ข้าราชการ	—————												ก.ทรัพยากรบุคคล
๘	ติดตาม สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	—————												กรรมการ HR/ก.บริหารทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอแผน
 (.....นายภราดร มณีเดช.....)
 ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
 วันที่ ..๑.. เดือน ..พฤศจิกายน.. พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติแผน
 (.....นายชาญชัย พงมานวิพุธ.....)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง.....
 ประธานคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
 วันที่ ..๒.. เดือน ..พฤศจิกายน.. พ.ศ. ๒๕๖๖