



ประกาศโรงพยาบาลจอมทอง

เรื่อง มาตรการแนวปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม  
จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

พ.ศ. ๒๕๖๕

การรับสินบน โดยการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย หรือส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งนำไปสู่การกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการทำงาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลจอมทอง จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อให้บุคลากรในโรงพยาบาลจอมทอง ได้ปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. โรงพยาบาลจอมทอง ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ จะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ กำหนดไว้ในขอบเขตหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้โรงพยาบาลจอมทอง แจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าว ทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ต่อโรงพยาบาลจอมทอง

๓. ให้โรงพยาบาลจอมทอง ตรวจสอบรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุด้วยทั้งนี้ เอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นเพิ่มเติมมาในฉบับเดียวกันหรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๔. พักสุขของโรงพยาบาลจอมทอง ไม่ว่าจะไม่มาด้วยประการใด ต้องจัดให้มีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วย

๕. โรงพยาบาลจอมทอง ต้องจัดทำรายงานการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามแบบรายงานการรับส่วนแถมพิเศษฯ ของโรงพยาบาลจอมทอง และสรุปรายงานนำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง ทุก ๖ เดือน

๖. หากพบว่ามีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือ ดำเนินการอื่นที่เหมาะสม ให้เกิดความถูกต้องเป็นธรรม และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำผิดจะต้อง ถูกดำเนินการทางวินัย อาญา และความรับผิดชอบทางละเมิด หากผู้บังคับบัญชารายใดพบเห็นการกระทำผิด ประพฤติมิชอบแล้วละเลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำผิดวินัยด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสัมพันธ์ ก่องเงิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจอมทอง